

# GUIDA PER LO SCRUTINIO FINALE VIA WEB

a cura prof. MASCIAVE' Nunzio Michele itis "FERMI -NERVI " - Barletta

Le fasi dello scrutinio prevedono :

Selezionare una Classe-Materia ▼ SECONDO QUADRIMESTRE ▼

Nota - Se si sostituisce un Docente titolare, per prima cosa, indicare il Sostituto cliccando prima sull'icona Sostituiti









## 1) PROPOSTA DEI VOTI DI TUTTI I DOCENTI DA TRAFERIRE SUL TABELLONE

Tutti gli insegnanti devono aprire il proprio account e dopo aver selezionato 2 quadrimestre e la classe

CLICCARE SULL'ICONA SEGNALATA Si aprirà la schermata per inserire la PROPOSTA VOTI , le ASSENZE Totali e le proposte di voto in Condotta ed il Giudizio da dare per ogni alunno.

cliccare sull'icona relativa per copiare i voti delle medie proposte dal sistema nella cella proposta voto ( serve per una facilitazione di partenza nell'assegnare il voto finale proposto)

SECONDO QUADRIMESTRE ▼   







Voto Unico	Assenze	Comp.	Giud.	Ann.
0,00	0			
0,00	0			
0,00	0			

Click per trasferire i voti delle medie sul VOTO di PROPOSTA

**ATTENZIONE : se si clicca non è più possibile cambiare la media automaticamente in seguito all'inserimento di un altro voto sul registro sia scritto o orale**

SECONDO QUADRIMESTRE ▼   

### INSERIRE

Voto Unico	Assenze	Comp.	Giud.	Ann.
0,00	0			
0,00	0			
0,00	0			

Voto Assenze Condotta Giudizio  
2° quad

OPERAZIONI PRELIMINARI DI OGNI DOCENTE

Inserire il voto unico che si ritiene da assegnare inizialmente prima della discussione, nonché il voto di condotta . Per quanto riguarda le assenze del 2 quadrimestre dovrebbero essere inserite automaticamente alla fine se si clicca sull'icona COPIA VOTI


(NB: SUL TABELLONE VERRANNO SCARTATI I DECIMALI APPROSSIMANDOLI PER DIFETTO O IN ECCESSO es. 4,35 → 4 e 4,65 → 5 ; però i voti saranno sempre modificabili durante lo scrutinio ; in mancanza di voti inserire **NC** mentre PER GLI INSEGNANTI DI **RELIGIONE** AL POSTO DEI VOTI INSERIRE LE LETTERE MAIUSCOLE

S = sufficiente, ; B = Buono ; D = distinto; O = Ottimo ; E = Eccellente

**INSERIRE IL GIUDIZIO** → clic sull'icona relativa a ciascun alunno ed inserire il giudizio

Giudizio per l'alunno: [01]  
Numero massimo di caratteri: 1024 Numero di caratteri restanti: 1024

**inserire il giudizio sintetico sull'alunno**

 oppure click qui per selezionarne uno


Salva Annulla

**Composizione automatica giudizio**

L'alunno	
<input checked="" type="radio"/>	Nessuna selezione
<input type="radio"/>	ha avuto un atteggiamento demotivato e disinteressato: nessuna forma significativa di apprendimento disciplinare.
<input type="radio"/>	ha avuto un atteggiamento poco motivato, gravemente insufficienti le informazioni disciplinari acquisite.
<input type="radio"/>	ha avuto un atteggiamento poco motivato, scarse le informazioni disciplinari acquisite.
<input type="radio"/>	Conosce in modo frammentario e disorganico i contenuti disciplinari; scarse le competenze.
<input type="radio"/>	Ha acquisito una preparazione pienamente sufficiente in termini di competenze, obiettivi e contenuti disciplinari.
<input type="radio"/>	Ha acquisito una buona preparazione in termini di competenze, obiettivi e contenuti disciplinari.
<input type="radio"/>	Possiede ottime competenze, buone capacità di elaborazione critica e approfonditi

**scegliere uno che rispecchia quello desiderato o che potrebbe essere modificato successivamente e click su SALVA**

Aggiungi interpunzione  A capo dopo ogni frase

 Pulisci Salva Annulla

**NB:** se si vuole inserire un giudizio preimpostato dopo aver cliccato sull'icona si aprirà una finestra dove si selezionerà il giudizio che più si abbina all'alunno (eventualmente si potrà sempre modificare una volta selezionato ed inserito)

Una volta compilato il quadro dei voti, assenze e giudizio . Se si clicca sul DISKETTO si salva e se ci clicca sul PDF si salva in un file per stampare su carta tutte le informazioni relative a quella classe (voti, assenze, ecc)

**2) IL GIORNO DELLO SCRUTINIO IL COORDINATORE DELLA CLASSE ENTRA CON IL PROPRIO ACCOUNT E DOPO AVER SELEZIONATO SEMPRE 2^ QUADRIMESTRE E LA CLASSE DOVE È COORDINATORE CLICCA SULL'OPZIONE "SCRUTINIO " E ASPETTA CHE VENGA VISUALIZZATO IL TABELLONE .....3 o 4 minuti**

Selezionare una Classe-Materia ▼ SECONDO QUADRIMESTRE ▼

Info - Se si sostituisce un Docente titolare, per prima cosa, indicare il Sostituito cliccando prima sull'icona Sostituiti



(anche se compare più volte la classe es. Storia e Italiano , basta selezionarne una)  
 Alla fine dell'ATTESA... (non vi scocciate perché dipende dal sistema che deve raccogliere i voti di tutti i prof) dovrebbe comparire il tabellone finale (...si.. spera) . Dopo che tutti i docenti controllano l'esattezza dei loro voti proposti ...Cliccare sull'icona (vedi figura sotto) per trasformare i voti proposti in definitivi da tutti i colleghi .

SECONDO QUADRIMESTRE ▼ click    

Scheda Alunno	REL	ITA	STO	Eco	ING	MAT	EDU	SIS	TEC	TEL	EDU	COM	Totali				Crediti			Esito ammissione
	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	Med.	Ass.	Lez.	% Ass.	Att.	Prec.	Tot.	
	A 1	A 5	A 5	A 1	A 2	A 1	7	A 10	A 13	A 3	A 12	A 4	7	57	1056	5,4	0	0	0	
	A 2	A 3	A 2	A 1	A 5	A 2	6	A 7	A 9	A 3	A 6	A 1	6	41	1056	3,9	0	6	6	
	A 1	A 3	A 1	A 1	A 3	A 2	6	A 5	A 10	A 1	A 4	A 3	6	34	1056	3,2	0	4	4	
	A 1	A 3	A 3	A 2	A 1	A 4	6	A 5	A 16	A 1	A 13	A 2	6	51	1056	4,8	0	0	0	

1) **COMPILARE LE SCHEDE ANALITICHE DI CIASCUN ALUNNO**

*Cliccare sull'icona per aprire la scheda analitica*



**Scrutinio Alunno:** Media **7**

Materia	U		Comp. prop.	Ass. Prec.	Ass.	Modalità recupero	Giudizio per materia
	P	D					
RELIGIONE	0			1		Non definito	
ITALIANO	0			5	0	Non definito	L'alunno nel corso del triennio e, in particolare,
STORIA	9			5	0	Non definito	
Economia-Diritto	0			1	0	Non definito	
INGLESE	0			2	0	Non definito	
MATEMATICA	0			1	0	Non definito	
ELETTRONICA	7	7		5	5	Non definito	L'alunno ha partecipato costantemente alle attività
SISTEMI ELETT. AUTOM	6			13	0	Non definito	
T.D.P.	6,30			3	0	Non definito	L'alunno ha partecipato costantemente alle attività
TELECOMUNICAZIONI	0,00			12	0	Non definito	
EDUCAZIONE FISICA	0			4	0	Non definito	
COMPORAMENTO	0					Non definito	

**Esito** | Crediti | Note disciplinari

Esito ammissione: **AMMESSA** (Giudizio di ammissione)

Unanimità/Maggioranza: **Unanimità**

**P --> voti proposti dai docenti iniziali**  
**D --> voti definitivi dopo discussione**

Copia voti proposti | < Precedente | < Salva e Precedente | Salva e Successivo > | Successivo > | Salva | Annulla

Durante questa fase si possono apportare tutte le modifiche che si vogliono o le verifiche sull'esattezza dei voti ; inserire l'ESITO FINALE (Ammesso o Non Ammesso) INSERIRE I GIUDIZI DI AMMISSIONE , impostare i CREDITI , Esito finale o VISUALIZZARE LA SCHEDA FINALE

**SCHEDA RIEPILOGATIVA CREDITI**

**Esito** | **Crediti** | Note disciplinari

Media: 7 | Banda oscillazione: 5-6 | Credito anni precedenti: 9 | Credito scolastico: 0 | Credito Integrativo: 0 | Credito Totale: 9

Motivazione del credito:

Credito formativo:

Copia voti proposti | < Precedente | < Salva e Precedente | Salva e Successivo > | Successivo > | Salva | Annulla

## 2) SALVATAGGIO DEL TABELLONE FINALE

Una volta finita la discussione e stabiliti i voti e giudizi su ciascun alunno clic sull'icona "IMPOSTAZIONI"

SECONDO QUADRIMESTRE													Totali				Crediti			Esito ammissione
Scheda Alunno	REL	ITA	STO	Eco	ING	MAT	EDU	SIS	TEC	TEL	EDU	COM	Med.	Ass.	Lez.	% Ass.	Att.	Prec.	Tot.	
⊗							7						7	57	1056	5,4	0	0	0	
	A 1	A 5	A 5	A 1	A 2	A 1	A 10	A 13	A 3	A 12	A 4									
⊗							6						6	41	1056	3,9	0	6	6	
	A 2	A 3	A 2	A 1	A 5	A 2	A 7	A 9	A 3	A 6	A 1									
⊗							6						6	34	1056	3,2	0	4	4	
	A 1	A 3	A 1	A 1	A 3	A 2	A 5	A 10	A 1	A 4	A 3									
⊗							6						6	51	1056	4,8	0	0	0	
	A 1	A 3	A 3	A 2	A 1	A 4	A 5	A 16	A 1	A 13	A 2									

dove si aprirà una finestra per stabilire le azioni finali

Dati chiusura scrutinio | Azioni | Gestione documenti

**Scrutinio della classe:**

Data: 04/06/2014    Ora inizio: 08:47    Ora fine: 00:00  
 Aula:                                      Verbale Nr.:

[Salva dati verbale](#)

Nr.	Cognome e nome	Ass.	Sostituito da	Materia
01	Dirigente scolastico	<input type="checkbox"/>		
02	Segretario	<input type="checkbox"/>		
03	Coordinatore	<input type="checkbox"/>		
04	Docente	<input type="checkbox"/>		RELIGIONE
05	Docente	<input type="checkbox"/>		LINGUA E LETTERATURA ITALIANA
06	Docente	<input type="checkbox"/>		STORIA
07	Docente	<input type="checkbox"/>		ECONOMIA INDUST. ED ELEMENTI DI DIRITTO

la prima opzione "Dati chiusura scrutinio" serve per avere i dati attraverso i quali si stamperà il verbale

Dati chiusura scrutinio | **Azioni** | Gestione documenti

**Scrutinio della classe:**

Stampa tabellone

Selezionare il verbale da stampare

Verbale Scrutini

Blocca scrutinio    **NON CLICCARE**

la seconda opzione "Azioni" serve per decidere le azioni inerenti al salvataggio del tabellone e del verbale finale degli scrutini (per il momento ..purtroppo solo in PDF...) e dulcis in fundo a bloccare lo scrutinio per evitare modifiche (NON USARE MAI...altrimenti solo il Dirigente potrà sbloccare )

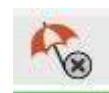
3) **ESTRAZIONE DEL TABELLONE PER STAMPARLO (in formato PDF)**

Una volta estratto il file , lo si può stampare e successivamente farlo firmare sia al Dirigente che ai singoli docenti

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE		Riepilogo Valutazioni												Frazione					Anno Scolastico									
Alunno	RELIGIONE			ITALIANO			STORIA			Economia e Diritto			INGLESE			MATEMATICA			PRIMO QUADRIMESTRE					EDUCAZIONE FISICA			COMPORIMENTI	
	O	Ass	S	O	Ass	S	O	Ass	S	O	Ass	S	O	Ass	S	O	Ass	S	O	P	Ass	S	O	P	Ass	O	P	Ass
S	1	7	8	8	5								5	5	5	5	5	7	13				7	7	12	8	8	4
S	2	7	8	8	2								5	5	5	5	5	5	9				5	7	6	8	8	1
S	1	4	4	7	1								5	5	5	4	5	10				5	5	4	8	8	3	
S	1	4	4	4	3								5	5	5	1	4	5	16				4	4	11	8	8	2
S	2	5		6	5								5	5	5	3	5	5	17				4	3	12	8	8	3
S	1	7	7	7	4								5	5	5	5	5	9				5	5	7	8	8	1	
S	2	5	5	5	2								5	5	5	1	4	5	9				4	4	8	8	8	2
S	4	5	5	3	12								5	4	5	2	5	4	21				4	4	13	8	8	2
S	3	5	5	6	5								5	5	4	8	4	5	29				5	5	27	8	8	5
S	2	4	5	6	5								5	5	5	5	5	10				4	4	6	8	8	2	
S	1	5	5	5	8								5	5	5	1	5	5	8				5	4	7	8	8	1
S	6	7		6	2								5	7	5	5	7	4				5	7	7	6	8	8	
S	3	6	6	6	3								5	6	7	4	5	6	11				7	7	7	8	8	4
S	3	5	5	5	6								5	5	5	2	5	6	15				5	4	15	8	8	2
S	1	8	8	8									8	8	7	8	9	4				7	7	5	8	8	8	
S	1	4	4	3	5								5	5	5	1	5	5	12				4	5	7	8	8	2
S	1	6	6	7	4								5	5	5	5	5	8				5	7	6	8	8	2	
S	8	8	8	8	2								5	7	8	8	9	4				8	8	6	8	8	8	
S	1	5		6	5								5	4	5	3	5	5	11				5	5	13	8	8	1
S	1	8	8	5	6								8	5	8	9	9	7				9	8	10	8	8	2	
S	5	3	3	3	12								5	5	5	9	4	5	24				4	4	19	8	8	3

Il coordinatore , una volta stampato il verbale finale (dopo averlo ..eventualmente ... convertito in WORD), fa visualizzare ai docenti le carenze inserite automaticamente dal sistema ( dal 5 in giù) ed eventualmente togliere quelle che non debbano essere segnalate . E' chiaro che si possono eventualmente aggiungere altri temi da inserire all'ordine del giorno . Alla fine si può salvare e stampare

NB: per quanto riguarda le operazioni di "GIUDIZIO SOSPESO" al momento non mi da la possibilità di vedere come il sistema lo segnala in quanto non abbiamo fatto nessun scrutinio finale delle classi (molto probabilmente se nel tabellone si segnalerà il debito , tale segnalazione sarà utilizzabile con l'icona dell'ombrello)



**Le operazioni illustrate possono subire modifiche per aggiornamenti futuri da parte di AXIOS, quindi perdonatemi per qualche inesattezza.**

**SPERO DI AVER CONTRIBUITO A FACILITARE LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO**  
**PROF. MASCIAVE' NUNZIO MICHELE**